Stellenausschreibung

Das Amt Geltinger Bucht bietet zum 1. August 2026 eine Ausbildung zur Verwaltungsfachangestellten / zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) Fachrichtung Kommunalverwaltung an.

Du bist an einer zukunftsorientierten Berufsausbildung interessiert?
Du hast Lust auf interessante und vielseitige Aufgaben?
Du hast Freude im Umgang mit Menschen?

Dann bewerbe Dich jetzt um einen Ausbildungsplatz hier bei uns in der Amtsverwaltung Geltinger Bucht.

Allgemeines zur Berufsausbildung:

Die dreijährige Berufsausbildung erfolgt im dualen Ausbildungssystem.
Es wechseln sich praktische Phasen in unserer Amtsverwaltung mit theoretischen Phasen in der Berufsschule Flensburg ab. Der praktische Teil wird in den verschiedenen Fachabteilungen der Amtsverwaltung Geltinger Bucht sowie in einem der Sozialzentren des Kreises Schleswig-Flensburg absolviert. Zu den Fachabteilungen des Amtes Geltinger Bucht gehören u.a. das Haupt-, Personal-, und Schulamt, Bau- und Ordnungsamt und die Finanzabteilung.

Zusätzlich finden zwei mehrwöchige Lehrgänge an der Verwaltungsakademie in Bordesholm statt.

Grundlage der Ausbildung ist der Tarifvertrag für Auszubildende im öffentlichen Dienst (TVAöD – Besonderer Teil Verwaltung).
Diese beträgt derzeit brutto im

- 1. Ausbildungsjahr: 1.293,26 Euro
- 2. Ausbildungsjahr: 1.343,20 Euro
- 3. Ausbildungsjahr: 1.389,02 Euro

Das bringst Du mit:

- Einen guten mittleren oder einen hervorragenden ersten Schulabschluss
- gute Sprach- und Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift; die sichere Beherrschung der deutschen Sprache setzen wir voraus
- Organisationstalent, Sorgfalt und Zuverlässigkeit
- Interesse an der Arbeit mit Gesetzen
- Teamfähigkeit, Hilfsbereitschaft und Aufgeschlossenheit
- Freude im Umgang mit Menschen
- EDV-Kenntnisse mit der Bereitschaft zur Weiterbildung

Hast Du Lust unser Team zu unterstützen?

Dann freuen wir uns über Deine Bewerbungsunterlagen und erbitten diese in elektronischer Form mit den üblichen Unterlagen (in Form einer pdf-Datei) bis zum **30. Oktober 2025** an bewerbungen@amt-geltingerbucht.de.

Die Vorgaben des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) für Menschen mit Behinderung, des Allgemeinen Gleichstellungsgesetzes (AGG) und des Gesetzes zur Gleichstellung der Frauen im öffentlichen Dienst (GstG) werden berücksichtigt.

Es wird darauf hingewiesen, dass keine Eingangsbestätigung versandt wird und Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung nicht erstattet werden.

Für weitere Fragen steht unser Personalamt (Frau Otte) unter der Rufnummer 04632/849158 und unsere Ausbildungsleiterin (Frau Scharf) unter der Rufnummer 04632/849151 zur Verfügung.

Steinbergkirche, den

Im Auftrag
gez.
Janina Otte